



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گاهان
معاونت توسعه مدیریت و منابع

شماره: ۲۹/۶/۱۳۵۴
تاریخ: ۱۳۹۴/۸/۳۱
موضوع: نامه مرتبط

بسمه تعالی

کلیه واحدهای تابعه دانشگاه

با سلام و احترام؛

پیرو نامه شماره ۲۹/۶/۱۳۷ پ مورخ ۹۴/۲/۱۳ در خصوص شیوه نامه به کارگیری مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در رشته های اختیاری، به پیوست بند ۳ از مصوبات جلسه مورخ ۹۴/۷/۱۹ هیات ریسه محترم دانشگاه موضوع نامه شماره ۲۹/۱/۱۸۱۱ پ مورخ ۹۴/۷/۲۶ مشاور محترم رئیس و مدیر حوزه ریاست دانشگاه در زمینه اصلاح بند یک شیوه نامه به کارگیری مشمولین فوق الذکر، جهت اجرا فرستاده می شود.

همچنین مقتضی است حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ معرفی ۳ نفر افراد ثبت نامی به آن واحد، نسبت به انتخاب فرد واجد صلاحیت مطابق با شیوه نامه اقدام و به مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه معرفی گردد. بدیهی است در صورت عدم معرفی در موعد مقرر، مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه رأیاً نسبت به معرفی نفر اول ثبت نام شده در سامانه اقدام خواهد کرد.

دکتر مهرداد غوربانی پور
معاون توسعه مدیریت و منابع

سریال نامه: ۳۷۳۱۴-۱/۱

رونوشت:

- مدیر محترم توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه جهت اطلاع و اقدام مقتضی

این نامه بدون مهر دبیرخانه فاقد اعتبار است.

آدرس: گلستان، میدان ۵ خرداد، ابتدای خیابان ابادر، کد پستی: ۸۷۱۳۷۸۱۱۴۷ تلفن: ۵۵۴۴۴-۵۵ (۰۳۱)

دورنگار: ۵۵۴۶۳۳۵۵ (۰۳۱) E-mail: logistics@kaums.ac.ir http://logistics.kaums.ac.ir



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گاهن
دائرة نرسن و دانشگاه

شماره: ۱۸۱۱/۲۹۷/ب

کد پستی: ۳۶/۷۳۹۴

پست:

بسمه تعالی
معاون محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

سلام علیکم

بدینوسیله بند ۳ از مصوبه مورخ ۹۴/۷/۱۹ هیئت رئیسه محترم دانشگاه عیناً به شرح زیر:

۳- اصلاح بند ۱ شیوه نامه بکارگیری مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در رشته های اختیاری (موضوع بند ۷ صورتجلسه مورخ ۹۴/۱/۳۰) بدین شرح مورد تصویب قرار گرفت: « فهرست افراد ثبت نام شده در یک رشته تحصیلی به ترتیب تاریخ ثبت نام مرتب شده و سه برابر ظرفیت مورد نیاز برای جذب ، افراد توسط مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی به واحد متقاضی معرفی می شوند». مسئولیت اجرای این مصوبه به عهده معاونت توسعه مدیریت و منابع می باشد.

ارسال می گردد. خواهشمند است نتیجه اقدامات انجام شده را به این دفتر اعلام نمایید.

محمد رضا افشار
معاون توسعه مدیریت و منابع
دانشگاه

رونوشت گیرندگان:

این نامه بدون مهر دبیرخانه فاقد اعتبار است

آدرس: گاهن، میدان ۱۵ هوداد، ابتدای خیابان ایثار، کد پستی: ۸۷۱۳۷۸۱۱۴۷، تلفن: ۵-۲۲-۵۵۴۴۳ (۰۳۱)

دورنگار ۱۱۲۶۱۱۲ (۰۳۱) ۵۵۴۶۶ E-mail: presidentoffice@kaums.ac.ir http:// www.kaums.ac.ir



تاریخ: ۱۳۹۴/۲/۱۳

شماره نامه: ۰/۲۹/۶۱۳۷

پیوست:

معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان

معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

بسمه تعالی

عدالت در سلامت با پزشک خانواده

سرپرست محترم معاونت‌های آموزشی، درمان، بهداشتی، پژوهشی، دانشجویی فرهنگی، غذا و دارو

روسای محترم دانشکده‌های پزشکی، پرستاری مامایی، پیراپزشکی، بهداشت، دندان پزشکی

روسای محترم بیمارستانهای شهید بهشتی، متینی، نقوی، کارگر نژاد، سیدالشهداء شهید رجایی

سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان آران و بیدگل

با سلام و احترام

با عنایت به نامه شماره ۲۹/۱/۲۴۷/پ مورخ ۹۴/۲/۶ مشاور محترم رئیس و مدیر حوزه ریاست دانشگاه، بدین وسیله به پیوست شیوه نامه به کارگیری مضمونین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در رشته های طرح اختیاری جهت اطلاع و اقدام مقتضی ابلاغ می گردد.

دکتر بهروز فرزندی پور
سرپرست معاونت توسعه مدیریت
و منابع دانشگاه

روپوش گیرندگان:

- مدیر محترم توسعه سازمان و متابع تسلی دانشگاه جهت اطلاع و اقدام مقتضی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان
دفتر رئیس دانشگاه

شماره: ۱۳۹۱/۳۴۷

تاریخ: ۱۳۹۴/۳/۶

بوست

بسمه تعالی

سرپرست محترم معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه
سلام علیکم

بدینوسیله بند ۷ از مصوبه مورخ ۹۴/۱/۳۰ هیئت محترم رئیسه دانشگاه عیناً به شرح زیر:

۷- با شیوه نامه تهیه شده برای بکارگیری مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در رشته های طرح اختیاری، طبق نامه شماره ۲۹/۶/۱۹ پ مورخه ۹۴/۱/۱۵ معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه، موافقت شد. مسئولیت اجرای این مصوبه به عهده معاونت توسعه مدیریت و منابع می باشد.

ارسال می گردد. خواهشمند است نتیجه اقدامات انجام شده را به این دفتر اعلام نمایید.

محمد رضا افشار
رئیس هیئت مدیره امور دانشجویان
دانشگاه

رونوشت گیرندگان:

این نامه بدون مهر دبیرخانه فاقد اعتبار است

آدرس: کاشان، میدان ۱۵ خرداد، ابتدای خیابان ایثار، کد پستی: ۸۷۱۳۷۸۱۱۴۷، تلفن: ۵-۲۲-۵۵۴۴۳ (۳۱-)

دورنگار: ۵۵۵۴۶۱۱۲ (۳۱-) E-mail: presidentoffice@kaums.ac.ir http://www.kaums.ac.ir

سرپای نامه: ۱/۹۳۵۵۷۳

شیوه بکارگیری مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در دانشگاه علوم پزشکی کاشان

در اجرای بند ۲ از مصوبه مورخ ۹۳/۱۱/۲۶ هیأت رئیسه محترم دانشگاه ، شیوه نامه جذب مشمولین قانون مذکور به شرح زیر جهت تصویب در هیأت رئیسه ارائه می گردد .

رشته های تحصیلی که دوره خدمت آنها اختیاری است پس از طی مراحل اداری برای تعیین ظرفیت (موافقت هیأت رئیسه برای جایگزینی یا جذب افراد جدید) تعیین اولویت جهت معرفی به واحد متقاضی نیرو ، به شرح زیر صورت می گیرد :

۱- افراد ثبت نام شده در یک رشته تحصیلی به ترتیب معدل کل دوره تحصیلی مرتب شده و بر اساس تعداد نیروی مصوب برای واحد متقاضی ، سه برابر ظرفیت (نفر اول تا سوم معدل بالاتر به ازای هر نفر نیروی مورد نیاز) توسط مدیریت توسعه به واحد مذکور معرفی گردد .

۲- کمیته ای مرکب از حداقل یک نفر نماینده از واحد متقاضی نیرو ، نماینده دفتر حراست ، واحد IT و در صورت نیاز نماینده سایر واحدهای مرتبط دانشگاه توسط واحد متقاضی یا معاونت مربوطه تشکیل گردد .

۳- کمیته مذکور نسبت به امتیاز دهی به متقاضیان معرفی شده بر اساس آیت‌های مورد نیاز آن واحد اقدام و فرد واجد شرایط که بالاترین امتیاز را کسب کرده است به انضمام جدول امتیازدهی و صورتجلسه حاوی نام و سمت و امضای اعضا کمیته به معاونت یا مدیریت توسعه اعلام ، تا نسبت به صدور ابلاغ اقدام گردد .